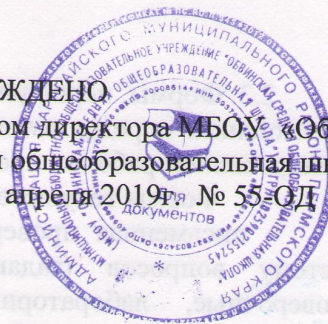


ПРИНЯТО
педагогическим советом
протокол
от «26» марта 2019г. № 6
с учётом мнения родителей (законных
представителей) и обучающихся

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора МБОУ «Обвинская
средняя общеобразовательная школа»
от «11» апреля 2019г. № 55-ОД



ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом образовательной организации.

1.2. Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МБОУ «Обвинская средняя общеобразовательная школа».

1.3. Текущий контроль успеваемости - это оценка качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (частей), темы (тем) конкретного учебного предмета в процессе его изучения обучающимися и контроль за качеством освоения образовательных программ в течение четверти, полугодия и по итогам четверти, полугодия по результатам проверки.

1.4. Промежуточная аттестация - это оценка качества усвоения обучающимися содержания конкретного учебного предмета по итогам учебного года.

1.5. При изменении нормативно-правовой базы, регулирующей действие данного Положения, в Положение вносятся изменения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом Школы.

2. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных основной образовательной программой;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

2.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть основной образовательной программы.

2.3. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником в соответствии с тематическим планированием рабочих программ по предмету.

Формы текущего контроля успеваемости:

- письменная проверка – это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

- устная проверка – это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачета и другое;

- комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

При проведении контроля качества освоения содержания учебных программ обучающимися педагоги могут использовать информационно – коммуникационные технологии.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в электронном журнале в виде отметок по пятибалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

2.5. По курсу основы религиозной культуры и светской этики вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.6. Фиксация результатов текущего контроля во 2-11 классах осуществляется, как правило, по пятибалльной системе оценивания в виде отметки («1», «2», «3», «4», «5»).

2.7. Результаты текущего контроля фиксируются в электронных журналах.

2.8. В ходе текущего контроля успеваемости педагог не может оценить работу обучающегося отметкой «2» («неудовлетворительно») или «1» («плохо») при выполнении самостоятельной работы обучающего характера.

2.9. Учащиеся, пропустившие урок контрольно-зачётного характера, выполняют задания этого урока в дни дополнительных занятий.

2.10. Неудовлетворительные отметки контрольно-зачётного характера исправляются в течение недели.

2.11. Неудовлетворительные отметки не контрольно-зачётного характера могут быть отработаны учащимися на последующих уроках по данной теме.

2.12. При выставлении отметок за четверть, полугодие, преобладающую роль играют отметки контрольно-зачётного характера.

2.13. Во 2-9 классах итогом текущего контроля успеваемости являются отметки за четверть; в 10-11 классах – за полугодие.

2.14. Отметки за четверть выставляются при наличии трех и более текущих отметок за соответствующий период. Отметки за полугодие выставляются при наличии пяти и более текущих отметок за соответствующий период.

2.15. При наличии медицинского заключения, освобождающего обучающегося от практической части по предмету «Физическая культура». Отметки за четверть, полугодие выставляются за теоретическую часть по предмету, выполненную обучающимся по заданию учителя в соответствии с образовательной программой.

2.16. Учащимся, победителям и призёрам предметных олимпиад и конкурсов, может быть выставлена отметка в электронный журнал по соответствующим предметам.

2.17. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, получающих образование в форме семейного образования, самообразования подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

2.18. Отметка обучающегося, получающего образование в форме семейного образования, по индивидуальному учебному плану, проходящего ускоренное обучение, обучение в форме самообразования за четверть, полугодие выставляется на основе результатов письменных контрольных работ, устных собеседований, зачётов, форма и содержание которых определяется учителем класса, к которому закреплён учащийся.

2.19. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, коррективную образовательную деятельность в отношении обучающегося.

2.20. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса обучающийся имеет право на перенос срока проведения текущего контроля успеваемости. Новый срок проведения текущего контроля успеваемости по итогам четверти, полугодия определяется педагогическим советом школы с учетом учебного плана школы, на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или самого обучающегося, если он достиг совершеннолетия. Заместитель директора по УВР составляет график зачётных мероприятий. Результаты зачётов по предмету (предметам) выставляются в электронный журнал. Ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или самого обучающегося, если он достиг совершеннолетия.

2.21. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения дневника обучающегося, в том числе в электронной форме, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся.

3. Формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации обучающихся

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

3.2. Промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся 1-11 классов по всем предметам обязательной части учебного плана в сроки, установленные педагогическим советом.

3.3. Формы промежуточной аттестации определяются учебным планом.

3.4. Результаты промежуточной аттестации обучающихся первого класса оцениваются качественно («зачёт», «незачёт»), без использования отметок по пятибалльной системе.

3.5. Годовая отметка по предметам выставляется как среднее арифметическое четвертных (2-9 классы), полугодовых (10-11 классы) отметок и промежуточной аттестации.

При наличии неудовлетворительных отметок за четверть (полугодие) и удовлетворительных результатах промежуточной аттестации по предмету выставляется годовая отметка «3».

Обучающимся, не прошедшим промежуточную аттестацию в основной и первый сроки годовая отметка выставляется после прохождения промежуточной аттестации во второй срок.

В случае перевода обучающегося в другую образовательную организацию, не прошедшим промежуточную аттестацию в основной и первый сроки, родителям (законным представителям) выдаётся выписка из решения педагогического совета о результатах промежуточной аттестации обучающегося.

3.6. При пропуске обучающимся более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтверждённые документально) или при неявке на промежуточную аттестацию по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтверждённые документально) обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется педагогическим советом школы с учетом учебного плана школы, на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или самого обучающегося, если он достиг совершеннолетия. Заместитель директора по УВР составляет график промежуточной аттестации. Ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или самого обучающегося, если он достиг совершеннолетия.

3.7. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются в электронных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась (кроме первого класса и предметов, где используется безотметочная система оценивания).

3.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.9. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

3.10. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые педагогическим советом, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни учащегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам, время каникул.

3.11. Для сдачи академической задолженности во второй раз педагогическим советом создается комиссия.

3.12. Работы обучающихся хранятся в течение года, с даты проведения промежуточной аттестации.

3.13. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты промежуточной аттестации, путём выставления отметок в дневники обучающихся, в том, числе в электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления.

3.14. Годовые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося.

3.15. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.16. На обучающихся, получающих образование в форме семейного образования, по индивидуальному учебному плану, в том числе проходящих ускоренное обучение, обучение в форме самообразования распространяются все пункты настоящего положения, регламентирующие промежуточную аттестацию.

3.17. Вопросы о результатах промежуточной аттестации обучающихся обсуждаются на заседаниях методических формирований учителей и педагогического совета.